

അധ്യാപക - രക്ഷാകർതൃ സംഗമം 2021-2022
കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ് ട്രിവാൻഡ്രം
തിരുവനന്തപുരം

പൊതുസമ്മേളനം
2022, മെയ് 14 ശനിയാഴ്ച

വാർഷിക റിപ്പോർട്ട്

ബഹുമാനപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പൽ ഡോ. സുരേഷ് ബാബു വി, പി.ജി. ഡീൻ ഡോ. സുനിൽ എഡ്വേർഡ് , യു. ജി. ഡീൻ ഡോ. അബ്ദുൽ നിസ്സാർ, ഡീൻ (Research) Dr. എ ലക്ഷ്മി, Dean (International affairs) Dr. ബിന്ദു.G.R, പി.ടി.എ. വൈസ് പ്രസിഡന്റ് ശ്രീ. മധു രഞ്ജൻ എൻ എസ് , ട്രഷറർ പ്രൊഫ. സുമി ജോർജ്ജ്, ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി ശ്രീമതി. വിലാസിനി ആർ, പി.ടി.എ. കാര്യനിർവഹണ സമിതിയിലെ രക്ഷാകർത്താക്കളായ അംഗങ്ങളെ, സി.ഇ.ടി.യിലെ വിവിധ വകുപ്പു മേധാവികളെ , ഏറെ നാളത്തെ സേവനത്തിനു ശേഷം സി.ഇ.ടി യിൽ നിന്നും വിരമിക്കുന്ന അധ്യാപകരെ, ഇവിടെ എത്തിച്ചേർന്നിരിക്കുന്ന രക്ഷാകർത്താക്കളെ, മറ്റു അധ്യാപകരെ, വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എല്ലാ ആവശ്യങ്ങൾക്കും കാമ്പസിലും ഓഫീസിലുമായി സേവനം നൽകിക്കൊണ്ടിരിക്കുന്ന ജീവനക്കാരെ, പ്രിയപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥി സുഹൃത്തുക്കളെ. കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ് തിരുവനന്തപുരത്തിന്റെ പി.ടി.എ യുടെ 2021-2022 കാലയളവിലെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് വളരെ സന്തോഷത്തോടെ നിങ്ങൾക്കു മുൻപാകെ അവതരിപ്പിച്ചു കൊള്ളട്ടെ.

2021-2022 കാലയളവിലെ പി.ടി.എ യുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ 2021, മാർച്ച് 10 ന് ആരംഭിച്ചു. 2021-2022 കാലയളവിലെ പി.ടി.എ. യുടെ മുഖ്യസാരമികൾ ഇവരൊക്കെയാണ്.

| | | |
|---------------------|---|------------------------|
| പ്രസിഡന്റ് | : | ഡോ. സുരേഷ് ബാബു വി |
| വൈസ് പ്രസിഡന്റ് | : | ശ്രീ. മധു രഞ്ജൻ എൻ എസ് |
| സെക്രട്ടറി | : | ഡോ. മേബൽ എബനേസർ |
| ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി | : | ശ്രീമതി. വിലാസിനി ആർ |
| ട്രഷറർ | : | പ്രൊഫ. സുമി ജോർജ്ജ് |

രക്ഷാകർത്താക്കളിൽ നിന്നുള്ള മറ്റ് അംഗങ്ങൾ :

| | | |
|-------------------------|---|-------------------------|
| ശ്രീ. മധുരഞ്ജൻ. എൻ. എസ് | - | ശ്രീമതി സുനിത ആർ.എം |
| ശ്രീമതി. വിലാസിനി. ആർ | - | ശ്രീമതി.ഗിരീശ്വരി ജി.ആർ |
| ശ്രീ. ടി അസൈനാർ | - | ശ്രീ. മുരളീധരൻ ജി |
| ശ്രീമതി സിന്ധു കെ എസ് | - | പ്രസന്നൻ ജെ |
| ശ്രീ. ജയകുമാർ ബി | - | മണി പ്രഭാകരൻ |
| ശ്രീ. പ്രേം കുമാർ ജെ | - | ശ്രീ. എസ് വേണുഗോപാൽ |
| ശ്രീ.വിജയ രാജ് എസ്.ടി | - | |

അധ്യാപകരിൽ നിന്നുള്ള അംഗങ്ങൾ :

| | | |
|------------------------|---|------------------------|
| ഡോ. എം. അബ്ദുൽ നിസ്സാർ | - | ഡോ. സബിത എസ് |
| ഡോ.സുനിൽ എഡ്വേർഡ് | - | ഡോ.സുരേഷ് സുബ്രഹ്മണ്യം |
| ഡോ.എ ലക്ഷ്മി | - | ഡോ.അർവീസുജിത് ജോൺസൺ |
| ഡോ. ബിന്ദു. ജി ആർ | - | ഡോ.സുനിൽ കുമാർ കെ. |
| ഡോ.സേവിയർ ജെ എസ് | - | ഡോ. പ്രവീൺ കുമാർ ടി കെ |
| ഡോ. അജയൻ കെ.ആർ. | - | പ്രൊഫ.സിന്ധു |
| ഡോ.സുമേഷ് ദിവാകരൻ | - | ഡോ. റാണി പവിത്രൻ |
| ഡോ.ബെജെൻ എസ് കോത്താരി | - | പ്രൊഫ.അനീത എസ് നായർ |
| പ്രൊഫ.സുനിത. എസ് | | പ്രൊഫ. സ്മിത |
| പ്രൊഫ.അനു .എ.ജി. | | പ്രൊഫ. ബേബി ഷൈല |
| പ്രൊഫ.ജിഷ ഗോപി | | ഡോ. ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ എൻ |
| ഡോ. അജയ് കുമാർ. ജി.ഐ | | ഡോ.വി എസ് ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ |

പി.ടി.എ. കാര്യനിർവഹണ സമിതിയിൽ 39 അംഗങ്ങൾ ഉണ്ട്.മുൻകാലങ്ങളിൽ ഉണ്ടായിരുന്നത് പോലെ ഈ കാലയളവിലും കോളേജിന്റെ എല്ലാ വികസന പരിപാടികൾക്കും പി.ടി.എ ഒരു നെടുമുടിയായി തന്നെ നിലനിന്നു പോരുന്നു. 2021-2022 കാലയളവിൽ ഇതുവരെയായി കാര്യനിർവഹണ സമിതിയുടെ 5 മീറ്റിങ്ങുകൾ കൂടുകയുണ്ടായി. കോളേജിന്റെ പലവിധത്തിലുള്ള വികസനപരിപാടികൾക്കും, അച്ചടക്കത്തിനും, പഠനപാഠ്യേതര പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും വേണ്ടുന്ന തീരുമാനങ്ങൾ കൈക്കൊള്ളാൻ ഈ മീറ്റിങ്ങുകളിലൂടെ സാധിച്ചു.

വിവിധ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റുകളുടെ ഉന്നമനത്തിനായി പി.ടി.എ നൽകിയ സേവനങ്ങൾ

I. സിവിൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ് ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ്:

1. KTU ഉത്തരവ് പ്രകാരം 22/9/2021 മുതൽ 8/10/2021 വരെ വരുന്ന ഓഫ്ലൈൻ ക്ലാസിനായി ലാബുകളും സെമിനാർ ഹാളുകളും ക്രമീകരിക്കുന്നതിന് 5500/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
2. മുറി # CE1312-ൽ ചെറിയ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്കായി 4011/- രൂപ നൽകി
3. ഫാക്കൽറ്റി റൂമുകളിലെ 18 കസേരകൾ നെയ്തെടുക്കുന്നതിന് 11000 രൂപ നൽകി.
4. സെമിനാർ ഹാൾ II ലെ ട്യൂബ് ലൈറ്റിന്റെ ചെറിയ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്കായി 1000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.

(ആകെ -21511)

II. മെക്കാനിക്കൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ് ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് :

1. ഹീറ്റ് എഞ്ചിൻസ് ലാബിന്റെ ആസ്ബറോസ് ഷീറ്റ് മാറ്റി സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് 15000/- രൂപ നൽകി.
2. പ്രൊഫസറുടെ മുറിയിൽ ഫാനുകളും എക്സ്ഹോസ്റ്റ് ഫാനും സ്വിച്ച്ബോർഡുകളും നന്നാക്കാൻ 3000/- രൂപ അനുവദിച്ചു
3. S1 & S2 ക്ലാസുകൾക്കായി ഒരു പ്രൊജക്ടർ വാങ്ങാൻ 9500/- രൂപ നൽകി
4. പ്രധാന കെട്ടിടത്തിന്റെ രണ്ടാം നിലയിൽ വൈഫൈ റൂട്ടറുകൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ള ഇലക്ട്രിക്കൽ കണക്ഷൻ ജോലികൾക്കായി 8524/- രൂപ നൽകി.
5. വാട്ടർ പ്യൂരിഫയർ ക്ലീനിംഗ്/അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്കായി 4300/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
6. ഹീറ്റ് എഞ്ചിൻ ലാബിൽ ഹോണ്ട ജനറേറ്റർ സർവീസിങ്ങിന് RS 4138/- നൽകി.
7. മെക്കാനിക്കൽ എൻജിനീയർ സെമിനാർ ഹാളിലേക്ക് 3 പെഡസ്റ്റൽ ഫാനുകൾ വാങ്ങുന്നതിന് 9000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
8. റൂം നമ്പർ 321,322,325-ൽ ഇലക്ട്രിക് അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്കായി 14680/- രൂപ അനുവദിച്ചു.

9. ഫസ്റ്റ് ഗ്രേഡ് ഇൻസ്ട്രക്ടർ ശ്രീ. അമൃത്കുമാർ . എം ന്റെ അപേക്ഷ പ്രകാരം ഹൈഡ്രോളിക്സ് ലാബിലെ പമ്പ് യൂണിറ്റ് നന്നാക്കുന്നതിന് 2,500/- രൂപ ധന സഹായം നൽകി .

10. ഫസ്റ്റ് ഗ്രേഡ് ഇൻസ്ട്രക്ടർ ശ്രീ. അമൃത്കുമാർ .എം ന്റെ അപേക്ഷ പ്രകാരം ഹൈഡ്രോളിക്സ് ലാബിലെ ഓവർ ഹെഡ് ടാങ്ക് വൃത്തിയാക്കുന്നതിന് 5000/-രൂപ ധന സഹായം നൽകി .

ആകെ- 75642/-

III. ഇലക്ട്രിക്കൽ & ഇലക്ട്രോണിക്സ് എഞ്ചിനീയറിംഗ് ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ്:

1. ക്ലാസ് മുറികൾക്കായി എൽസിഡി പ്രൊജക്ടർ വാങ്ങുന്നതിന് 11000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.

2. സാനിറ്റേഷൻ, പ്രിന്റർ, കാട്രിഡ്ജ് റീഫില്ലിംഗ് എന്നിവയ്ക്കുള്ള സ്പ്രേയർ വാങ്ങുന്നതിന് 9251/- രൂപ നൽകി.

3. ഇലക്ട്രിക്കൽ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് ബ്ലോക്കിലെയും ടെസ്റ്റിംഗ് ലാബിലെയും ട്രോയ്ലറ്റിലെയും പ്ലംബിംഗ് ജോലികളിലെയും പിവിസി ഡോർ മാറ്റി സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് 12000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.

4. വകുപ്പിന്റേയും ലാബ് കെട്ടിടങ്ങളുടെയും പരിസരം വൃത്തിയാക്കാൻ 14000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.

5. അസ്സോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ ഡോ. ആർലിൻ ഡേവിഡ്സൺ ന്റെ അപേക്ഷപ്രകാരം ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിൽ പുതിയ വാട്ടർ ടാങ്ക് സ്ഥാപിക്കുവാൻ 6700/- രൂപ ധന സഹായം നൽകി .

6. അസ്സോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ .ജയശ്രീ. എം . എസ് ന്റെ അപേക്ഷ പ്രകാരം ടെസ്റ്റിംഗ് ലാബ് പരിസരം വൃത്തിയാക്കിയതും ഇലക്ട്രിക്കൽ മെഷീൻസ് ലാബിനു മുന്നിലെ മരച്ചില്ലകൾ മുറിച്ചു മാറ്റിയതുമായ വകയിൽ ചിലവായ രൂപയായ 13,500/- പി.ടി .എ യിൽ നിന്നും അനുവദിച്ചു .

(ആകെ- 66451/-)

IV. ഇലക്ട്രോണിക്സ് & കമ്പ്യൂട്ടറൈസേഷൻ എഞ്ചിനീയറിംഗ് ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ്:

1. സിവിൽ മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾക്കായി 15000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.

2.. ഒരു പോർട്ടബിൾ പ്രൊജക്ടർ വാങ്ങുന്നതിന് 10000/- രൂപ നൽകി.

3. CET ലെ BOSCH സെന്റർ ഓഫ് എക്സലൻസ് പരിസരം വൃത്തിയാക്കുന്നതിന് 4000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.

(ആകെ- 29000/-)

V. കമ്പ്യൂട്ടർ സയൻസ് എഞ്ചിനീയറിംഗ് ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ്:

- 1. കമ്പ്യൂട്ടർ സയൻസ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിലെ മീറ്റിംഗ് ചെലവുകൾക്കായി 10000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
- 2. മെക്കാനിക്കൽ, മറ്റ് അക്രഡിറ്റേഷൻ സംബന്ധമായ ജോലികളിൽ നിന്ന് ഫർണിച്ചറുകൾ മാറ്റുന്നതിനുള്ള അക്രഡിറ്റേഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഡോക്യുമെന്റേഷൻ വേതനത്തിനായുള്ള രജിസ്റ്റർ പോലുള്ള ഉപഭോഗവസ്തുക്കൾ വാങ്ങുന്നതിന് 10000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.

(ആകെ- 20000/-)

VI. Architecture ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ്:

- 1. വാട്ടർ പമ്പ് നന്നാക്കാൻ 5000/- രൂപ അനുവദിച്ചു .
- 2. എഐസിടിഇ ഇടവഴിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പർ വാങ്ങുന്നതിനും നോട്ടറി ചാർജുകൾക്കും 1000/- രൂപ നൽകി.
- 3. 2021 ജൂലൈ 26-ന് പരിശോധനയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നെയിം ബോർഡുകൾ മാറ്റുന്നതിനും മുഴുവൻ വകുപ്പിന്റെ കെട്ടിടവും വൃത്തിയാക്കുന്നതിനുമായി 15000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
- 4. വാസ്തുവിദ്യാ വകുപ്പിലെ ഗ്രാഫിക്സ് ലാബിന് ആവശ്യമായ രണ്ട് ഗ്രാഫിക്സ് ടാബ്ലറ്റുകൾ വാങ്ങാൻ 13000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
- 5. 2022-23 അധ്യയന വർഷത്തേക്കുള്ള inspectionനും തുടർ അംഗീകാരം കിട്ടുന്നതിനുമായി 300000/- രൂപ നൽകി.
- 6. ക്ലാസ്സുകൾ സുഗമമായി നടത്തുന്നതിനായി ക്ലാസ് മുറികളിലെ ഇലക്ട്രിക്കൽ ഫിറ്റിംഗുകൾ നന്നാക്കുന്നതിനും മാറ്റി സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുമായി 13190/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
- 7. Architecture ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിൽ ലാപ്ടോപ്പുകൾ പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിനായി സ്റ്റുഡിയോകളിലെ പ്ലഗ് പോയിന്റുകളുടെ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്കും മാറ്റിസ്ഥാപിക്കുന്നതിനുമായി 12775/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
- 8. വാട്ടർ ഫിൽട്ടർ നന്നാക്കാൻ 3250/- രൂപ അനുവദിച്ചു.

(ആകെ- 363215/-)

VII. എം.സി. എ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് :

- 1. വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഹാൻഡ് വാഷ്, വൈറ്റ് ബോർഡ് മാർക്കർ, കുപ്പിവെള്ളം, മറ്റ് ഉപഭോഗവസ്തുക്കൾ എന്നിവ വാങ്ങുന്നതിന് 15000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
- 2. എൽസിഡി പ്രൊജക്ടർ വാങ്ങുന്നതിനായി നൽകിയ 13000/- രൂപ.

(ആകെ- 28000/-)

VIII പാർട്ടി ട്രൈം ഡിഗ്രി കോഴ്സ് ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ്:

- 1. പി.ടി.ഡി.സി.യിൽ കമ്പ്യൂട്ടർ നന്നാക്കുന്നതിന് 12000/- രൂപ നൽകി.
- 2. PTDC ഓഫീസിലെ ഉപഭോഗവസ്തുക്കൾ വാങ്ങുന്നതിന് 18296/- രൂപ നൽകി.
- 3. ഇലക്ട്രോണിക്സ് വകുപ്പിലെ പ്രൊജക്ടർ, ലൈറ്റ്, ഫാൻ, ക്ലീനിംഗ് എന്നിവയുടെ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്കായി 20000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
- 4. മെക്കാനിക്കൽ വിഭാഗത്തിൽ ഫാൻ, സിച്ച് ലൈറ്റ്, എന്നിവ നന്നാക്കാൻ കൂലിയിനത്തിൽ 12000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
- 5. സായാഹ്ന കോഴ്സുകളുടെ ഭാഗമായി സിവിൽ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിന്റെ (മെയിൻ ബ്ലോക്ക്) ക്ലാസ് റൂമിലെ (പാസേജുകൾ) ഇലക്ട്രിക്കൽ മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾക്കായി 14950/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
- 6. പ്രൊജക്ടർ റിപ്പയർ ചെയ്യുന്നതിനും HDMI വയറുകളും കണക്ടറുകളും വാങ്ങുന്നതിനായും 14900/- രൂപ നൽകി.

ആകെ- 97146/-

IX രസതന്ത്ര വിഭാഗം:

- 1. കെമിസ്ട്രി ലാബിന്റെ ഇലക്ട്രിക്കൽ, പെയിന്റിംഗ് ജോലികൾക്കായി 14940/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
- 2. ഡോ .ഗൗരി ശ്രീദേവി കെ .സി യുടെ അപേക്ഷപ്രകാരം ഓഫ്ലൈൻ ക്ലാസ് തുടങ്ങുന്നതിന്റെ വിവിധ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി 5000 / - (അയ്യായിരം) രൂപ ധന സഹായം നൽകി .

ആകെ- 19940/-

X ഫിസിക്കൽ എജ്യൂക്കേഷൻ:

- 1. പിഎ സിസ്റ്റത്തിനും മോഡമിനുമുള്ള അഡാപ്റ്റർ വാങ്ങുന്നതിനും ബ്രാസ് പാഡ് ലോക്ക് വാങ്ങുന്നതിന് 1275/- രൂപ നൽകി.
- 2. കോളേജ് ഗ്രൗണ്ടിന്റെ പരിസരം വൃത്തിയാക്കുന്നതിനും അനാവശ്യമായ ചെടികൾ നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുമായി 10000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
- 3. ഖോ ഖോ കോർട്ടിന്റെ യുടെ പരിപാലനത്തിനായി 6000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
- 4. ഫിസിക്കൽ എജ്യൂക്കേഷൻ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിനായി വാട്ടർ കൂളർ, ഫാൻ കോയിൽ, എൽഇഡി ട്യൂബ് ഇവ മാറ്റി നൽകുന്നതിന് 1400/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
- 5. KCPL T-20 ചാമ്പ്യൻ ഷിപ്പ് 2022 പ്രീമിയർ ലീഗിന്റെ റീഫണ്ടിനായി 8000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
- 6. ഗ്രൗണ്ട് ഒരുക്കുന്നതിന് ചുണ്ണാമ്പുകല്ല് നിർമ്മിക്കുന്നതിനായി 2000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.

(ആകെ- 28675)

പി.ടി.എ. ധനസഹായം നൽകിയ അക്കാദമികേതര പ്രവർത്തനങ്ങൾ

1. CET മെയിൻ ഗേറ്റിൽ നിൽക്കുന്ന സെക്യൂരിറ്റി ഗാർഡുകളുടെ ശമ്പളത്തിനായി 1201642/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
2. CETSOM-ൽ നിൽക്കുന്ന സെക്യൂരിറ്റി ഗാർഡുകളുടെ ശമ്പളത്തിനായി 366912/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
3. MH / LH ഹോസ്റ്റലിൽ നിൽക്കുന്ന സെക്യൂരിറ്റി ഗാർഡുകളുടെ ശമ്പളത്തിന് 1201642/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
4. CET ബാക്ക് ഗേറ്റിൽ നിൽക്കുന്ന സെക്യൂരിറ്റി ഗാർഡുകളുടെ ശമ്പളത്തിനായി 300404/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
5. PTA സ്റ്റാഫുകളുടെ ശമ്പളത്തിനായി 355875/- രൂപ അനുവദിച്ചു
6. ആർക്കിടെക്ചർ വിഭാഗത്തിലെ ഗസ്റ്റ് ഫാക്കൽറ്റിയുടെ ശമ്പളത്തിന് 47250/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
7. പ്രിൻസിപ്പൽ ഓഫീസിലെ ഹോസ്പിറ്റാലിറ്റി അസിസ്റ്റന്റിന്റെ ശമ്പളത്തിന് 176256/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
8. ക്ലിനിക്കൽ സൈക്കോളജിസ്റ്റിന്റെ ശമ്പളത്തിനായി 122668/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
9. പിജി ഡീൻസ് ഓഫീസിലെ ക്ലാർക്ക് കം ഡിഇയുടെ ശമ്പളത്തിന് 71940/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
10. CET മെയിൻ കെട്ടിടത്തിലെ രണ്ട് ക്ലിനിങ് സ്റ്റാഫുകളുടെ ശമ്പളത്തിന് 240000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
11. പാർട്ട് ടൈം ഡിഗ്രി കോഴ്സിന്റെ ഓഫീസിൽ വാച്ച്മാൻമാരുടെ വേതനം നൽകിയ വകയിൽ 18000/- രൂപ ചിലവഴിച്ചു
(ആകെ- 4764549)

വിവിധ ഓഫീസ് ചെലവുകൾക്കായി അനുവദിച്ച ഫണ്ടുകൾ:

പ്രിൻസിപ്പൽ ഓഫീസ്

1. പ്രിൻസിപ്പൽ ഓഫീസിന് മുന്നിലെ ഗ്ലാസ് ഡോറിന്റെ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്കായി 1785/- രൂപ നൽകി.
2. ഓഫീസ് സാധനങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിനും റിഫ്രഷ്മെന്റ് ചെലവുകൾക്കുമായി 5118/- രൂപ നൽകി.
3. 1KVA UPS- ന്റെ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്കും സർവീസ് ചാർജുകൾക്കുമായി 10239/- രൂപ നൽകി.
4. ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിനായി 8399/- രൂപ നൽകി.

(ആകെ- 25541)

ഡീൻ ഓഫീസ്

- 1. ഐഡി കാർഡ് വാങ്ങുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 50997/- രൂപ നൽകി.
- 2. ഡീൻ റിസർച്ച് ഓഫീസിന്റെ ഉപയോഗിതിലേക്കായി മൊബൈൽ ഫോണും സിം കാർഡും വാങ്ങുന്നതിന് 13520/- രൂപ നൽകി.

ആകെ- 64517

CCF

- 1. 2021-22 പ്രവേശനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് അവശ്യവസ്തുക്കളും ഉപകരണങ്ങളും വാങ്ങുന്നതിന് 9000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.

ആകെ-9000/-

PTA Office:

- 2. TDS/ AUDIT ഫീസ് ഇനത്തിൽ 104238/- രൂപ ചിലവാക്കി.
- 3. കുടിവെള്ളം വാങ്ങുന്നതിനായി 3070/- രൂപ ചിലവാക്കി.
- 4. 20 പേർക്ക് ഫെസ്റ്റിവൽ അലവൻസ് ഇനത്തിലും PTA ഓഫീസിലെ പ്രത്യേക ഡ്യൂട്ടിക്ക് ഒരാൾക്കും 19339/- രൂപ നൽകി.
- 5. ലേഡീസ് അമെനിറ്റീസ് സെന്ററിലേക്ക് ക്ലീനിംഗ് സാധനങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിന് 1137/- രൂപ ചിലവാക്കി.
- 6. A4 പേപ്പർ വാങ്ങുന്നതിന് 12500/- രൂപ ചിലവാക്കി.
- 7. Toner cartridge വാങ്ങുന്നതിന് 7610/- രൂപ ചിലവാക്കി.
- 8. 2021-22 പ്രവേശനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സാനിറ്റൈസർ, മിനറൽ വാട്ടർ, യൂക്ലിപ്പുകൾ, മാർക്കർ പേന മുതലായവ 8733/- രൂപക്ക് വാങ്ങി.
- 9. വൗച്ചറുകൾ, ഉപഭോഗവസ്തുക്കൾ, കുടിവെള്ളം, രജിസ്റ്റർ ബുക്ക്, നെയിം ബോർഡ് എന്നിവ വാങ്ങുന്നതിന് 10043/- രൂപ ചിലവാക്കി.
- 10. ട്യൂബ് ലൈറ്റുകളും CFL ബൾബും വാങ്ങുന്നതിന് 1548/- രൂപ ചിലവാക്കി.

(ആകെ- 168218/-)

കാമ്പസ് ചെലവിനായി അനുവദിച്ച ഫണ്ട്:

1. കാമ്പസ് വാട്ടർ സപ്ലൈ റിപ്പയർ & മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾക്കായി 12850/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
2. പമ്പ് ഹൗസിന് സമീപം പുതിയ പൈപ്പ് ലൈൻ സ്ഥാപിക്കുന്ന ക്യാമ്പസ് ജലവിതരണ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്കായി 10000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
3. CET കാമ്പസിന്റെ വിവിധ ഭാഗങ്ങളിൽ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ള CCTV നെറ്റ്വർക്കിനായി 14750/- രൂപ നൽകി.
4. CCTV സേവനങ്ങളുടെ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്കായി 47000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
5. കാമ്പസ് ക്ലീനിംഗ് ചാർജുകൾക്കായി 32500/- രൂപ നൽകി.
6. ചെറുകിട പ്രവൃത്തികൾക്കായി 135141/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
7. ഓഫീസിന് മുന്നിലെ പൂന്തോട്ടത്തിന് ജലവിതരണ സംവിധാനം സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് 33869 രൂപ അനുവദിച്ചു.

വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി അനുവദിച്ച ഫണ്ട്:

1. കോളേജ് ക്രിക്കറ്റ് ടീമിനുള്ള KCPL ക്രിക്കറ്റ് ടൂർണമെന്റിന്റെ രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസായി 8000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
2. S6 സിവിൽ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ NHA പ്രോജക്ട് സൈറ്റ് സന്ദർശനത്തിനായി 15000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
3. 2020 ഫെബ്രുവരി 9 മുതൽ ഫെബ്രുവരി 17 വരെയുള്ള വ്യാവസായിക സന്ദർശനത്തിന്റെ ഭാഗമായി (അഞ്ചാം സെമസ്റ്റർ അപ്ലൈഡ് ഇലക്ട്രോണിക്സ്) ചെലവുകൾക്കായി 27736/- രൂപ അനുവദിച്ചു.

(ആകെ- 50736)

ഡയമണ്ട് ജൂബിലി ഹാൾ:

1. 14.01.22-ന് RTPCR ടെസ്റ്റ് നടത്തിയതിന്റെ ഭാഗമായിട്ടുള്ള ശുചീകരണത്തിന് 4780/- രൂപ നൽകി
2. 2019 മാർച്ച് മുതൽ 2022 മാർച്ച് വരെയുള്ള വെള്ളക്കരത്തിനു 26507/- രൂപ നൽകി.
3. ഡിജെ ഹാൾ കെയർ ടേക്കറുടെ ശമ്പളത്തിനായി 6000/- രൂപ അനുവദിച്ചു.

(ആകെ- 37287)

പൊതു ചെലവ്:

1. 2021-2022 പ്രവേശനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 209023/- രൂപ നൽകി.
2. ആൻറി റാഗിംഗ് നോട്ടീസ്, ഡിക്ലറേഷൻ ഫോം, ഫോൾഡർ നിർമ്മാണ ചാർജുകൾ എന്നിവ വാങ്ങുന്നതിന് 15500/- രൂപ നൽകി..
3. ഫേസ് മാസ്ക് വാങ്ങിയതിന് 4366/- രൂപ നൽകി..
4. സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും ട്രോഫിയും വാങ്ങുന്നതിന് 158727/- രൂപ നൽകി.
5. ഗ്രൂപ്പ് ഇൻഷുറൻസ് വാർഷിക പ്രീമിയം അടയ്ക്കുന്നതിന് 218477/- രൂപ നൽകി.
6. റിപ്പബ്ലിക് ദിന ആഘോഷങ്ങൾക്കായി 3140/- രൂപ നൽകി.
7. 22/11/2021-ന് വാക്സിനേഷൻ ഡ്രൈവിനായി 3140/-രൂപ നൽകി.
8. വനിതാ ദിനാചരണത്തിൽ സിഇടിയിലെ വനിതാ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും ജീവനക്കാർക്കും നേതൃത്വ പരിശീലനം നടത്തുന്നതിന് 3262/- രൂപ അനുവദിച്ചു.
9. EECO KL-22M-7521 വാഹനത്തിന്റെ 2022-23 വർഷത്തേക്കുള്ള വാഹന ഇൻഷുറൻസ് പേയ്മെന്റിനായി 7523/- നൽകി
10. 23/03/2021 ലെ ഗ്രാജുവേഷൻ ഡേ ആഘോഷവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പ്രിന്റിംഗ് ചാർജുകൾക്കായി 37060/- ചെലവഴിച്ചു

(ആകെ- 657078)

ഇന്നിവിടെ സന്നിഹിതരായിരുന്ന എല്ലാവരുടെയും പരിഗണനക്കും അംഗീകാരത്തിനുമായി ഞാൻ ഈ റിപ്പോർട്ട് ഇവിടെ സമർപ്പിക്കുന്നു

ഡോ.മേബൽ എബനേസർ
സെക്രട്ടറി , PTA